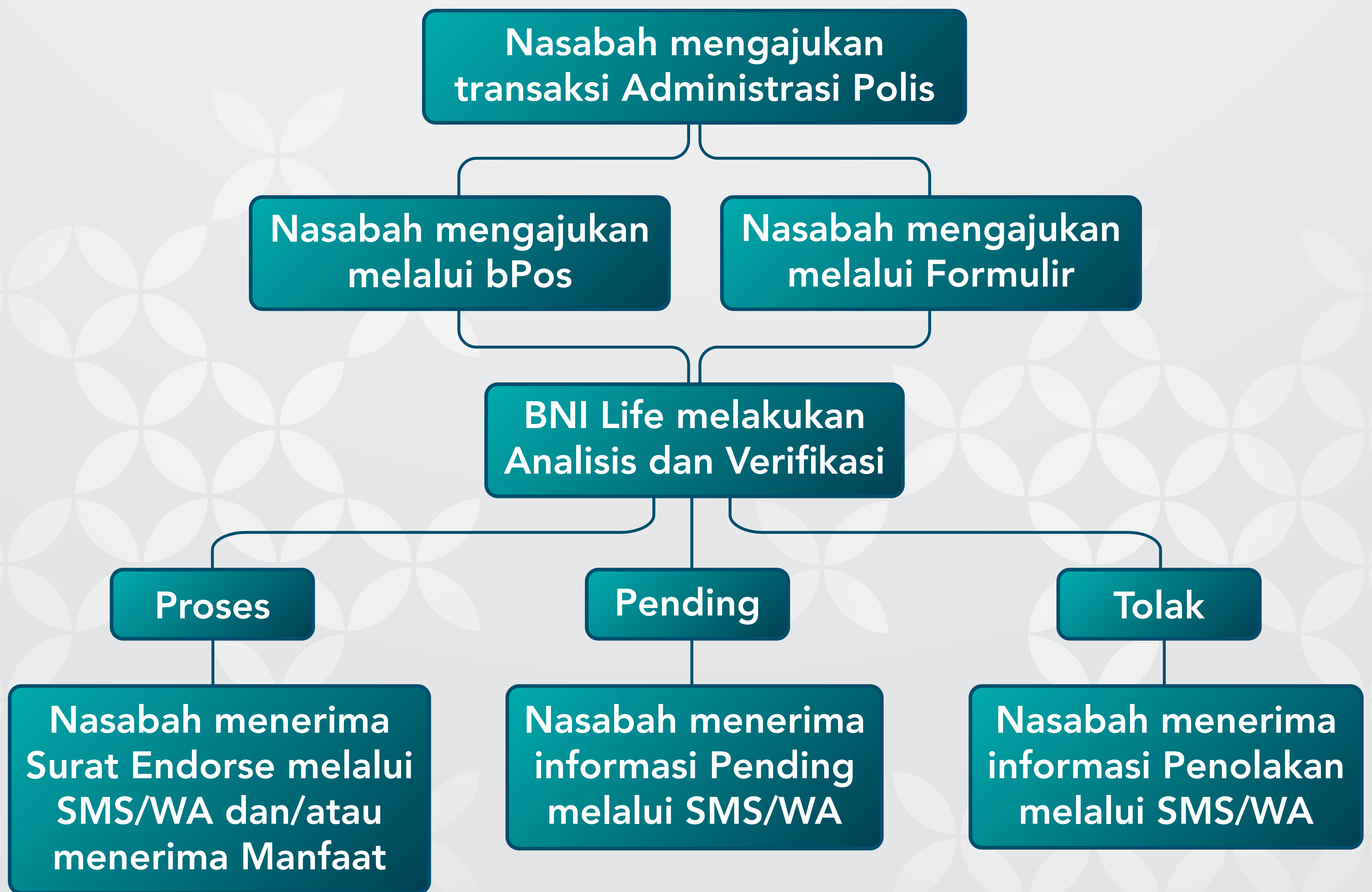


Alur Tata Cara Pengajuan Administrasi Polis



Tata cara Layanan melalui bPos dapat di akses pada <https://help-bpos.bni-life.co.id/>

Tata cara Layanan melalui Formulir

NO	FORMULIR	PERIHAL	PENGAJUAN DOKUMEN	KETARANGAN
1	Pengkinian Data	Data Pemegang Polis, Data Pembayar Premi, dan data Tertanggung	Copy KTP, Copy akta Lahir / Ijazah	
2	Formulir Pengajuan Pemulihan Polis	Aktivasi polis lapsed	Copy KTP*, Pernyataan Kesehatan, Bukti Transfer**	1. Jika dibutuhkan maka BNI Life akan memintakan riwayat kesehata seperti hasil Medical checkup 2. Akan dilakukan proses konfirmasi videocall 3. *Jika Pemegang Polis berbeda dengan tertanggung maka melampirkan Copy KTP Pemegang Polis dan Tertanggung 4. **Jika Polis masa pembayaran polis sudah selesai dan unit link mohon dapat melampirkan bukti transfer top up dana investasi
3	Formulir Tutup Polis (Surrender & COP)	Penutupan Polis Asuransi Utama dan/atau Asuransi tambahan	Copy KTP, *Surat Pernyataan belum terima polis, Buku polis asli/ **Ikhtisar Polis	* Surat Pernyataan di kirim apabila belum menerima polis ** Copy Ikhtisar Polis wajib di kirim apabila meneirma dalam bentuk e-policy jika dibutuhkan akan dilakukan proses konfirmasi dari BNI Life
4	Formulir Penambahan Dana (Top-Up) & Perubahan Alokasi Dana Investasi (Switching/Redirection)	Penambahan Dana Investasi (Top Up)	Copy KTP, bukti transfer	
		Pengalihan dana Investasi (Switching)	Copy KTP	
5	Formulir Penarikan Dana Sebagian (Withdrawal)	Penarikan sebagian dana Investasi	Copy KTP	Jika dibutuhkan akan dilakukan proses konfirmasi dari BNI Life
6	Formulir Pinjaman & Pembayaran Pinjaman Polis	Penambahan Dana Investasi (Top Up)	Copy KTP, bukti transfer	Jika dibutuhkan akan dilakukan proses konfirmasi dari BNI Life
		Pengalihan dana Investasi (Switching)	Copy KTP	
7	Formulir Pencetakan Ulang	Permintaan cetak ulang polis	Copy KTP, bukti transfer*, Surat kehilangan kepolisian Asli**	* Informasi Nominal dan nomor VA didapatkan melalui Customer Care 1-500-045 atau bPos ** Surat kehilangan wajib dilampirkan apabila alasan permintaan cetak ulang adalah kehilangan polis
8	Formulir Pengajuan/ Penghentian Cuti Premi	Cuti Premi	Copy KTP	
		Pengehentian Cuti Premi	Copy KTP	
9	Formulir Perubahan Ahli Waris	Perubahan Ahli waris (Data diri dan komposisi manfaat)	Copy KTP Pemegang Polis, Copy Kartu keluarga, Copy KTP Ahli waris baru, Copy Akta Kelahiran	
10	Formulir Perubahan Rider, Uang Asuransi, Top Up Berkala dan Masa Pembayaran Premi	Tambah / Hapus Rider	Copy KTP, Pernyataan Kesehatan, Ilustrasi*	*Ilustrasi di dapatkan melalui pemasar Hapus Rider cukup Copy KTP saja
		Naik / turun Uang Asuransi	Copy KTP, Pernyataan Kesehatan, Ilustrasi*	*Ilustrasi di dapatkan melalui pemasar Turun Uang Asuransi Copy KTP saja
		Perubahaan top up berkala	Copy KTP, Ilustrasi*	
		Masa Pembayaran Premi	Copy KTP, Ilustrasi*	
11	Formulir Perubahan Metode Pembayaran Premi	Cara Bayar Premi	Copy KTP	Merubah Frekuensi pembayaran premi
		Metode dan perubahan pembayaran premi	Copy KTP, Beneficiary Owner (BO)*, Salinan copy buku tabungan / kartu kredit bagian depan**, Formulir SKDR atau SOK***	* Formulir BO hanya dilampirkan apabila pembayar polis tidak sama dengan pemegang polis ** Copy Salinan mengikut metode pembayaran terbaru, jika autodebit tabungan maka melampirkan copy buku tabungan *** SKDR dan SOK mengikut dengan metode pembayaran terbaru dan bank yang di pilih

		Rekening Penerima Manfaat	Copy KTP, Copy buku tabungan/screenshoot banking/rekening koran mobile	1. Akan dilakukan proses konfirmasi 2. Perubahan nomor rekening penampung atas manfaat polis hidup
12	Formulir Perubahan Data Diri Tertanggung	Perubahan data diri tertanggung	Copy KTP Pemegang Polis, Copy KTP Tertanggung, copy Akta lahir / ijazah*	* Dilampirkan apabila merubah tanggal lahir
13	Formulir Perubahan Data Diri Pemegang Polis	Perubahan data diri Pemegang Polis	Copy KTP Pemegang Polis, copy Akta lahir / ijazah*, dokumen lain yang sesuai dengan kondisi Pemegang Polis	* Dilampirkan apabila merubah tanggal lahir
14	Formulir Pengajuan Surat Kuasa	Penunjukan Surat Kuasa		